

Modelo de Política de Sinal de Agendamento

Texto pronto para adaptar e comunicar às pacientes — Lumave

Modelo (adapte os valores)

Para garantir seu horário, pedimos um sinal de **R\$ _____ (ou ____%)**, que **já é parte do pagamento** do seu procedimento — não é taxa extra.

- Remarcações com ____ **horas de antecedência** mantêm o sinal válido para a nova data.
- Falta sem aviso ou cancelamento fora do prazo: o sinal é retido / convertido em crédito parcial (escolha a sua regra).
- O pagamento é feito por PIX, pelo link enviado no momento da marcação. O horário fica reservado por ____ horas até a confirmação.

Boas práticas de aplicação

- ☐ Comunicar a política POR ESCRITO no momento da marcação
- ☐ Sinal sempre abatido do procedimento — nunca "taxa"
- ☐ Começar pelos horários de pico e procedimentos de maior valor
- ☐ Enviar o link de pagamento imediatamente após a marcação
- ☐ Medir no-show com e sem sinal após 30 dias

Como implantar o fluxo automático: lumave.com.br/blog/sinal-agendamento-pix-reduzir-no-show